

# ПЛАН - ПРОГРАМА

## ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ВЪЗРАЖДАНЕ – 1928г.”

### с.БЕНКОВСКИ ЗА 2024г.

#### ВЪВЕДЕНИЕ:

Настоящата програма за развитие на читалищната дейност в село Бенковски, общ.Кирково се създава в изпълнение на чл. 26а, ал. 2 от Закона на народните читалища.

Народно читалище „Възраждане – 1928г.” е доброволна самоуправляваща се културно-просветна организация с нестопанска цел, която изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата, социалната сфера и образованието и е регистрирана съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища и в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание. То е изградено на принципите на демократизма, доброволността, автономията и осъществява дейността си в обществена полза.

Съгласно ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и е вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел при

Кърджалийски окръжен съд с Решение № 1406 от 17.12.1998 г. по фирмено дело № 924/1998 г.. Последни вписани промени в

Агенция по вписванията гр. Кърджали са след Отчетно-изборно събрание на 18.06.2021г. с Удостоверение изх. №20210714095505 от 14.07.2021г..

Представителството на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председател- Юмер Али Дургут и секретар -Нурхан Салимехмед Салих.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата под № 124 от 02.09.2010 г.

Съгласно ЗОБ библиотеката при читалището е вписана в регистъра на Министерство на културата под № 182 от 07.11.2016 г.

## **I. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:**

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място където осъществяват дейността си;
2. Запазване на обичаите и традициите на населението в района.
3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите на науката, изкуството и културата.
4. Осигуряване на достъп до информация за всички слоеве от населението.
5. Участие на читалищното ръководство при разработване на проекти за подпомагане дейността на читалището.

## **II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. Укрепване на читалищната дейност в сътрудничество и партньорство с общината, с културни и образователни институции, с представители на бизнеса и НПО за реализиране на съвместни програми и проекти.
2. Превръщане на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване чрез ускорено навлизане на информационните технологии.
3. Да работи за осигуряване на по-добра, по-съвременна и по-висококачествена образователна, културна, социална и информационна среда на населението;
4. Да спомага изграждането на ценностна система у децата и младежите;
5. Да откликне на нуждите на местното население, като приоритетно да работи с подрастващото поколение, да участва активно в обществения живот и да бъде притегателни културно - образователен и информационен център.
6. Развитие и поддържане на читалищната материално-техническа база.

### **III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:**

1. Приемане на план-бюджета на читалището за 2024г.

Срок – м.01.2024г.

Отг. ЧН

2. Съхранение и популяризиране на местните обичаи и традиции.

Срок - постоянен

Отг. – ЧН

3. Организиране на събирателска дейност, свързана с фолклора – словесен, музикален, танцов, описания на празници, обичаи и др.

Срок- постоянен

Отг. – чит.с-р

4. Провеждане на вечери, разпространение на събраните материали с цел всички млади хора да бъдат приобщавани към фолклорната традиция и обичаи.

Срок - постоянен

Отг. Чит..с-р

5. Да се разшири формите на художествената самодейност чрез музикално, танцово и песенно изкуство на различни етнически групи и на българския фолклор / да се възпитава толерантност между тях/.

Срок – постоянен

Отг. – чит.с-р

6.Предоставяне на компютърни електронни услуги на потребители и посетители на читалищната ни библиотека. /благодарение на Програма „Глобални библиотеки – България”/.

Срок – постоянен

Отг. Б-р

7.Организиране и провеждане на концерти на различни известни изпълнители.

Срок - постоянен

Отг. – чит.с-р

8.Подредената музейна сбирка – Старинни предмети от бита и културата на местното население да продължи своята събирателска дейност и през 2024г.

Срок -постоянен

Отг.чит.с-р

9.Уреждане на различни изложби в чест на бележити дати и годишнини – книги, изобразително изкуство , фотографски.

Срок - постоянен

Отг. – чит. с-р

10.По случай „Ден на буквите” – съвместно организиране с учители от началния курс четене на тема „Аз мога да чета”.

Срок – м. май 2024г.

Отг. Чит.с-р

11.Провеждане на съвместни часове с ученици от началния курс за родния край и обсъждане на книги с тях./.

Срок - постоянен

Отг.чит.с-р

12.Организиране на шах-матно състезание в читалищната библиотека.

Срок - постоянен

Отг. Чит.с-р

13.Колективно посещение на деца от ЦДГ „Мики маус”, които са най-малките посетители на читалищната ни библиотека.

Срок – постоянен

Отг.чит.с-р

14. Обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси. / Кандастване по проекти за нови заглавия към Министерството на културата/ .

Срок – постоянен

Отг.Библиотекар

15.Изготвяне и изпращане на проекти до фондации и МК със цел разнообразяване дейността на читалището.

Срок - постоянен

Отг. ЧН

16.Организирано посещение на театралните постановки при гостуването им.

Срок - постоянен

Отг. – чит.с-р

17. Да се активизира съществуващата танцова група към читалището и да се увеличи броя на участниците.

Срок . постоянен

Отг. чит.с-р

18. Организиране и отбелязване на 95 – годишнината от създаването на читалището /макар и по скромнен начин/.

Срок – през годината

Отг. ЧН

19. Организиране и провеждане на традиционните празници, бележити дати и кръгли годишнини, а именно:

- 19.февруари – обесването на Васил Левски.
- 1 март – ден на самодееца
- 8 март – ден на жената
- 22 март – първа пролет
- Седмицата на детската книга-през април
- 6 май – Георгиевден
- 11 май – ден на библиотекаря
- 24 май – ден на славянската писменост
- 1 юни – ден на детето
- 2 юни – ден на Ботев
- 1 октомври – ден на възрастните
- Селищен събор – месец октомври
- Маратон на четенето – месец октомври
- 1 ноември – ден на народните будители
- Религиозните празници/Рамазан и Курбан байрам/
- 7 декември – патронен празник на училището
- Отбелязване на коледните празници
- Посрещане на Нова година

20. Заседания на Читалищното Настоятелство.

Срок – през 3 месеца

Отг. ЧН

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ :** Изпълнението на Програмата ще даде възможност за реализация на набелязаните цели, задачите и основните дейности. Успешното им изпълнение ще спомогне за опазването и съхраняването на културно историческото наследство във времето на глобализация и утвърждаване на празници и събития, даващи възможност за удовлетворяване нуждите на бъдещите поколения да се запознаят с миналото на родния край; подпомагането и развитието на любителското художествено творчество ще стимулира младите хора и талантливите дарования; уреждането и поддържането на библиотечните колекции ще подпомогне образователния процес към получаване на нови знания; реализирането на разнообразни и иновативни инициативи ще допринесе за обогатяване на културния живот в района на населеното място; усвояването на знания за новите информационни технологии ще отвори врата към необятното глобално пространство. Изпълнението на тази програма ще има съществен принос за постигане на интегриран подход за развитие на образованието и културата и превръщането на народните читалища не само в духовни, но и в съвременни информационни центрове като привлекателно място за хората. Така програмата ще разкрие традициите на миналото, предизвикателствата на настоящето и надеждата за по-добро бъдеще.

Председател на ЧН:.....

/Ю.Дургут/

Чит.секретар:.....

/Н.Салих/